УТВЕРЖДЕН

приказом Управления Федеральной службы

по надзору в сфере связи, информационных

технологий и массовых коммуникаций

по Камчатскому краю

 от «25» мая 2016 г. № 33

План противодействия коррупции

Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Камчатскому краю

на 2016-2017 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
| **I.** | Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения государственными служащими Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение |
| 1. | Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Управления и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия). Содействовать начальникам структурных подразделений Управления Роскомнадзора по Камчатскому краю в:обеспечении соблюдения гражданскимислужащими Управления Роскомнадзора требований к служебному поведению;урегулировании конфликта интересов, способного привести к причинению вреда законным интересам граждан и организаций Российской Федерации | Комиссия, Руководитель Управления Роскомнадзора по Камчатскому краю | В течение 2016-2017 гг. | Соблюдение государственными служащими Управления Роскомнадзора по Камчатскому краю ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению. |
| 2. | Обеспечение усиления работы отдела организационной, финансовой, правовой работы и кадров Управления Роскомнадзора по Камчатскому краю, как подразделения, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений. | Руководитель Управления Роскомнадзора по Камчатскому краю, отдел организационной, финансовой, правовой работы и кадров | В течение 2016-2017 гг. | Предупреждение коррупционных правонарушений. Недопущение коррупционных и иных правонарушений со стороны государственных служащих  |
| 3. | Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения гражданскими служащими запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарков, а также применение соответствующих мер юридической ответственности | Заместитель руководителя Управления, комиссия | В течение 2016-2017 гг. (по мере необходимости) | Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений |
| 4. | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими Управления. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений. | отдел организационной, финансовой, правовой работы и кадров | Ежегодно, до 30 апреля | Обеспечение своевременною исполнения гражданскими служащими обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи |
| 5. | Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Управления Роскомнадзора по Камчатскому краю. | Заместитель руководителя, отдел организационной, финансовой, правовой работы и кадров | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установлен­ного для подачи указанных сведений | Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Управлении |
| 6. | Анализ сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими Управления | Комиссия, заместитель руководителя Управления  | Ежегодно, до 1 октября | Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции гражданскими служащими. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений |
| 7. | Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими Управления. | отдел организационной, финансовой, правовой работы и кадров | В течение2016-2017 гг. (по мере необходимости) | Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям |
| 8. | Мониторинг исполнения гражданскими служащими установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации | отдел организационной, финансовой, правовой работы и кадров | ежегодно, до 25 декабря | Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими Управления установленного порядка сообщения о получении подарка |
| 9. | Осуществление контроля исполнения гражданскими служащими обязанности по предварительномууведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы | отдел организационной, финансовой, правовой работы и кадров, начальники отделов Управления | В течение 2016-2017 гг. | Выявление случаев неисполнения гражданскими служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы и рассмотрение их на Комиссии |
| 10. | Организация работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих Управления Роскомнадзора по Камчатскому краю о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Комиссия, Руководитель Управления Роскомнадзора по Камчатскому краю | В течение 2016-2017 гг. | Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения гражданских служащих Управления к совершению коррупционных правонарушений |
| 11 | Анализ случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которою являются гражданские служащие Управления, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации | заместитель руководителя Управления, отдел организационной, финансовой, правовой работы и кадров | В течение 2016-2017 гг. | Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| 12 | Организация правового просвещения гражданских служащих по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, ответственности за нарушение указанных требовании, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений антикоррупционного законодательства) | отдел организационной, финансовой, правовой работы и кадров | В течение 2016-2017 гг. | Своевременное доведение до гражданских служащих Управления положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем проведения технической учебы, устных бесед и консультаций. |
| 13 | Организация повышения уровня квалификации гражданских служащих Управления Роскомнадзора по Камчатскому краю, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Руководитель, отдел организационной, финансовой, правовой работы и кадров | В течение 2016-2017 гг. | Повышение уровня квалификации гражданских служащих Управления, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции |
| 14 | Организовать рассмотрение Комиссией вопросов, касающихся предотвращения или урегулирования конфликта интересов государственными служащими Управления  | Комиссия, Руководитель Управления Роскомнадзора по Камчатскому краю | По мере поступления вопросов | Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений. |
| II. | Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций ограничений, мониторинг коррупционных рисков и их устранение |
| 15. | Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Управлением своих функций | заместитель руководителя Управления, отдел организационной, финансовой, правовой работы и кадров | В течение2016-2017 гг. | Определение коррупционно опасных функций Управления, а также корректировка перечня должностей гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками |
| 16. | Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в Управлении Роскомнадзора по Камчатскому краю | Комиссия, Руководитель Управления Роскомнадзора по Камчатскому краю | В течение2016-2017 гг. (по мере необходимости) | Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения |
| 17. | Внедрение компьютерной программы, разработанной в соответствии с подпунктом «в» пункта 2 Национального плана противодействия коррупции на 2014-2015 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 г. № 226, в целях заполнения и формирования в электронной форме справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и компьютерной программы по обработке справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | заместитель руководителя, отдел организационной, финансовой, правовой работы и кадров, начальники отделов | В течение трех месяцев со дня предостав­ления программного обеспечения | Осуществление автоматизированного сбора и анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими, работниками организаций Роскомнадзора |
| 18. | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности Управления по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков | заместитель руководителя Управления, отдел организационной, финансовой, правовой работы и кадров | В течение2016-2017 гг. | Обеспечение неукоснительного соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Роскомнадзора |
| **III.** | Взаимодействие Управления Роскомнадзора по Камчатскому краю с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Камчатскому краю |
| 19. | Обеспечить размещение на официальном интернет-сайте Управления Роскомнадзора по Камчатскому краю информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции. | заместитель руководителя Управления, отдел по защите прав субъектов персональных данных, надзора в сфере массовых коммуникаций и информационных технологий | I раз в полугодие до 31 июля и 31 декабря | Открытый доступ граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности Управления. |
| 20. | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Управлении или нарушениях гражданскими служащими требований к служебному (должностному) поведению посредством: функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции;обеспечения приема электронных сообщений на официальный сайт Управления Роскомнадзора по Камчатскому краю | заместитель руководителя Управления, отдел по защите прав субъектов персональных данных, надзора в сфере массовых коммуникаций и информационных технологий | В течение2016-2017 гг. | Своевременное получение информации о несоблюдении гражданскими служащими ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее |
| 21. | Обеспечение взаимодействия Управления с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции | Руководитель Управления Роскомнадзора по Камчатскому краю | В течение2016-2017 гг. | Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Управлением мер по вопросам противодействия коррупции |
| 22. | Обеспечение взаимодействия Управления со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Управлением, и предании гласности фактов коррупции в Управлении  | Заместитель руководителя Управления, отдел по защите прав субъектов персональных данных, надзора в сфере массовых коммуникаций и информационных технологий  | В течение2016-2017 гг. | Обеспечение публичности и открытости деятельности Управления в сфере противодействия коррупции |
| 23. | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Управлении Роскомнадзора по Камчатскому краю | Заместитель руководителя Управления, отдел по защите прав субъектов персональных данных, надзора в сфере массовых коммуникаций и информационных технологий | В течение2016-2017 гг. | Проверка информации о фактах проявления коррупции в Управлении, опубликованных в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений |

Руководитель Управления М.И. Логанов